

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy **WA.ROZ.2811.286.2020**

Postępowanie o wartości nieprzekraczającej równowartości 30 000 euro,
dla którego zgodnie z art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) ustawy nie stosuje się.

- Zamawiający, Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie 00-844 Warszawa, ul. Grzybowska 80/82
NIP: 5272825616, REGON: 368302575, reprezentowany przez **Panią Annę Rudlicką Dyrektora Zarządu Zlewni
w Warszawie** – z upoważnienia Dyrektora RZGW w Warszawie w związku z prowadzonym postępowaniem
o wartości poniżej 30 000 euro, zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zadania pn.:

"Rozbiórka tam bobrowych na terenie ZZ w Warszawie – NW Grójec"

- Termin realizacji zamówienia: wrzesień – 4 grudnia 2020r.
- Osoby wskazane do kontaktu w zakresie merytorycznym oraz formalnym: Zbigniew Szczepański Kierownik Nadzoru Wodnego w Garwolinie – tel. 22 664 74 62 oraz Jerzy Kuc Kierownik Działu Utrzymania w Zarządzie Zlewni w Warszawie - tel. 22 11 23 878.

- Kryteria wyboru ofert: **Cena oferty (brutto) – waga kryterium 100%**

- Zakres zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia:

1. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA LOKALIZACJI ROBÓT

Rozbiórka tam bobrowych będzie realizowana na rzekach Zarządu Zlewni w Warszawie, na terenie działania Nadzoru Wodnego w Grójcu.

Lp.	Nazwa rzeki wraz z kilometrażem	Kod JCV	Gmina	Powiat
1	Kraska w km 0+200-27+380	RW200017258299	Grójec, Chynów, Jasieniec i Belsk Duży	grójecki
2	Jeziorka w km 68+440-69+980	RW200017258299	Mszczonów	żyrardowski
3	Molnica w km 8+280-15+640	RW200017258299	Grójec, Belsk Duży	grójecki
4	Czarna w km 1+260-32+420	RW20001725869	Chynów, Warka, Jasieniec	grójecki

2. OPIS WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH WYKONANIA USŁUG

a) Organizacja prac:

Przekazanie terenu przez Zamawiającego oraz odbiór terenu przez Wykonawcę nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

Termin rozpoczęcia prac: od dnia przekazania terenu

Termin zakończenia prac: do dnia 04.12.2020 r.

- Wykonawca we własnym zakresie zapewni sobie potrzebny sprzęt i wszelkie niezbędne materiały na potrzeby wykonania zadania.

- Prace należy realizować wyłącznie na polecenie Zamawiającego. Zamawiający określi każdorazowo zakres prac, lokalizację tam bobrowych.

- Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia bądź rozszerzenia zakresu usług w każdym asortymencie usług objętych niniejszym opisem przedmiotu zamówienia.

- Do realizacji prac należy przystąpić bezzwłocznie po otrzymaniu informacji od Zamawiającego, w terminie zgodnym z ofertą Wykonawcy, informując telefonicznie, mailowo lub pisemnie koordynatora o rozpoczęciu i wykonaniu prac.

- Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Inwestorowi adresu do korespondencji, telefonu kontaktowego oraz adresu e-mail w celu szybkiego kontaktu z osobą upoważnioną.

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Zarząd Zlewni w Warszawie

ul. Elektronowa 2, 03-219 Warszawa

T. 22 11 23 853 • F. 22 11 23 899 • email: zz-warszawa@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl

www.wody.gov.pl

- Wykonanie prac winno być zrealizowane przez Wykonawcę najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od dnia wydania polecenia o konieczności podjęcia działań.
- W przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych tj.: niskiej temperatury, wysokiego stanu wód w rzece, nawalnych obfitych opadów deszczu, podmokłego terenu uniemożliwiającego prowadzenie prac, dużej pokrywy śnieżnej czy lodowej, Zamawiający na wniosek Wykonawcy może wydłużyć okres wykonania robót.
- Na okoliczność wydłużenia terminu wykonania prac w ramach poszczególnych asortymentów usług z uwagi na niesprzyjające warunki atmosferyczne, koordynator Zamawiającego spisze protokół wraz ze szczegółowym określeniem nowego terminu realizacji usługi, a Wykonawca potwierdzi ww. termin oraz dodatkowo dokona wpisu w dziennik postępu robót.

UWAGA!

1. Niepodjęcie działań po zgłoszeniu Zamawiającego przez Wykonawcę w zakresie rozpoczęcia realizacji usług w terminie zgodnym z ofertą Wykonawcy, skutkować będzie nałożeniem kary umownej w wysokości określonej w warunkach umowy.
2. Niewykonanie usługi w terminie 3 dni roboczych od chwili rozpoczęcia realizacji usługi, skutkować będzie nałożeniem na Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w warunkach umowy.
 - Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco porządkować teren po wykonanych robotach.
 - Termin realizacji prac – rozpoczęcia i zakończenia prac zgodnie z zawartą umową.

b) Zabezpieczenie interesu osób trzecich:

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie szkody spowodowane przez jego działania na rzecz osób trzecich (m.in. za zniszczenia powstałe podczas przemieszczania pojazdów do miejsc prowadzenia prac i inne). Wszystkie powstałe szkody wykonawca jest zobowiązany usunąć we własnym zakresie i na własny koszt.

c) Ochrona środowiska:

W okresie od rozpoczęcia do czasu zakończenia prac utrzymaniowych, Wykonawca ma unikać działań szkodliwych dla przyrody i innych jednostek występujących na tym terenie w zakresie zanieczyszczeń, hałasu lub innych czynników powodowanych jego działalnością.

W trakcie realizacji prac, Wykonawca jest zobowiązany znać i stosować się do przepisów:

- Ustawy o ochronie przyrody z dnia 16 kwietnia 2004r. (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 142 z późn.zm),
- Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2018 r. poz. 799),
- Ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (tekst jedn. Dz. U. z 2020, poz. 310. ze zm.),
- Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach – (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 21 z późn. zm.) wraz z rozporządzeniami wykonawczymi oraz zaleceń zawartych w wydanych przez Regionalnych Dyrektorów Ochrony Środowiska decyzjach na rozbiórkę tam bobrowych na poszczególnych rzekach.

d) Warunki BHP:

Wykonawca dostarczy na teren prowadzenia prac i będzie utrzymywał wszelkie wyposażenie konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa zatrudnionych pracowników. Zapewni także urządzenia przeciwpożarowe, a personel wyposaży w odpowiednie narzędzia i odzież ochronną, a koszty z tym związane należy wliczyć w cenę oferty.

e) Zaplecze dla potrzeb Wykonawcy:

Prowadzenie przedmiotowych prac nie wymaga posiadania zaplecza.

f) Organizacja ruchu:

Nie dotyczy

g) Ogrodzenia:

Nie przewiduje się ogrodzeń na terenie prowadzenia prac.

h) Zabezpieczenia chodników i jezdni:

W obrębie budowli mostowych Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia chodników i jezdni przed zagrożeniem wynikającym z prowadzenia prac w sposób uzgodniony z Zamawiającym.

i) Zagospodarowanie odpadów

Odpady powstałe w wyniku realizacji prac, należy zagospodarować zgodnie z aktualną ustawą o odpadach i rozporządzeniami wykonawczymi. Miejsce składowania odpadów Wykonawca zorganizuje sobie we własnym

zakresie.

3. TABELA PRZEDMIARU PRAC ROZBIÓRKA TAM BOBROWYCH NA TERENIE NADZORU WODNEGO W GRÓJCU

Nazwy i kody robót objętych przedmiotem zamówienia:

Kod 90721800-5 Usługi ochrony przed naturalnym ryzykiem lub zagrożeniami

Lp.	Opis pozycji wyceny	Podstawa wyceny	Jednostka miary	Przewidywana ilość	Uwagi
ROZBIÓRKA TAM BOBROWYCH					
1	Rozbiórka tam bobrowych wraz zagospodarowaniem pozostałości z rozbiórki	Analiza własna	m ³	245	Lokalizację tam bobrowych wskażą pracownicy Nadzoru Wodnego

4. WYTYCZNE WYKONANIA PRAC

Przedmiot prac obejmuje następujące usługi: rozbiórkę tam bobrowych wraz zagospodarowaniem.

- Rozbiórkę tam bobrowych należy prowadzić ręcznie lub mechanicznie, również przy udziale ciężkiego sprzętu umożliwiającego wydobycie elementów przetamowania z koryta rzeki.
- Bezpośrednio po wyciągnięciu elementów przetamowania z koryta rzeki muszą one zostać usunięte z korony skarpy w całości. Nie dopuszcza się pozostawienia żadnych pozostałości na skarpach rzek i bezpośrednio na przyległych gruntach do skarp.
- Zabrania się spalania w ogniskach na skarpach rzeki i na gruntach bezpośrednio przyległych zbędnych pozostałości po wydobytych z koryta rzeki drewnianych elementach przetamowań.

Rozbiórka tam bobrowych i zatorów wraz zagospodarowaniem pozostałości obejmuje:

- wydobycie elementów przetamowań z koryta rzeki,
- przeniesienie elementów przetamowań poza koryto rzeki oraz złożenie w stopy
- mechaniczne lub ręczne usunięcie mułu z koryta rzeki w obrębie przetamowań (likwidacja progu przetamowania bobrowego),
- rozplantowanie mułu na skarpach w miejscach ubytków,
- uporządkowanie terenu ze skarp i w obrębie koryta rzeki po zakończeniu robót.

Wymagania dotyczące przedmiaru i obmiaru robót

- Przedmiar robót wraz z określeniem jednostek obmiarowych został określony w tabeli wyceny robót z dokładnością do: 1m³,
- Obmiar wykonanych robót dokonuje w sposób ciągły Wykonawca lub Upoważniony Przedstawiciel Wykonawcy, a potwierdza upoważniony przedstawiciel Zamawiającego

Opis sposobu odbioru – odbiory częściowe i końcowy:

- Przewiduje się odbiory częściowe usług w terenie, każdorazowo po wykonaniu prac tj. po wykonaniu rozbiórki tamy bobrowej, zatoru lub zabezpieczeniu drzew siatką. Będą one dokonywane przez koordynatora, po zgłoszeniu zakończenia usługi przez Wykonawcę.

- Na okoliczność odbioru częściowego w terenie sporządzony zostanie protokół odbioru częściowego potwierdzający charakter i wielkość wykonanej usługi. Do protokołu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumentację fotograficzną przed i po wykonaniu usługi.

- Opis sposobu odbioru końcowego robót:

- Odbiór końcowy robót zostanie rozpisany po dokonaniu zgłoszenia obiektu do odbioru przez Wykonawcę.
- Do zgłoszenia robót niezbędne jest przedłożenie dokumentacji wymaganej zgodnie z zawartą umową.
- Odbiór robót odbędzie się komisyjnie, w dniu określonym przez Dyrektora Zarządu Zlewni w Warszawie, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy.

➤ Opis sposobu rozliczenia

- Rozliczenie robót nastąpi po dokonaniu obmiaru faktycznie wykonanych prac.
- Rozliczenie robót nastąpi po dokonaniu odbioru robót protokołem końcowym, zgodnie z postanowieniami umowy.

6. Wymagania jakie powinni spełniać wykonawcy zamówień w zakresie dokumentów i oświadczeń: nie dotyczy

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Zarząd Zlewni w Warszawie

ul. Elektronowa 2, 03-219 Warszawa

T. 22 11 23 853 • F. 22 11 23 899 • email: zz-warszawa@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl

7. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia: nie dotyczy
8. Warunki gwarancji: nie dotyczy
9. Opis sposobu obliczania ceny
 - 1) Wykonawca podaje cenę oferty na formularzu wg wzoru zawartego w załączniku nr 1 do zaproszenia.
 - 2) Cena oferty winna być wyrażona w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
 - 3) Cena oferty musi uwzględniać całkowity koszt należytego wykonania zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia
 - 4) Cena ofertowa stanowić będzie w przyszłej umowie/zleceniu wynagrodzenie z tytułu wykonania całości przedmiotu zamówienia i nie podlega zmianie.
10. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość
 - 1) Oferta przesłana drogą elektroniczną powinna stanowić skan podpisanych, oryginalnych dokumentów zebranych w jeden plik lub dokument elektroniczny opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie papierowej.
 - 2) Wymaga się, aby oferta i załączone do niej dokumenty były podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. W przypadku podpisywania oferty i załączonych dokumentów przez osobę(y) niewymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
 - 3) Dokumenty przedstawione w formie kopii, powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę(y) posiadającą(e) pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 2.
 - 4) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
11. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres: nie dotyczy
12. Miejsce i termin składania oferty

Miejsce składania ofert: złożenie oferty odbywa się za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: <http://www.przetargi.wody.gov.pl/> - w zakładce Postępowania przetargowe - opcja Zapytania ofertowe i konkursy.

Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem [przetargi.wody.gov.pl](http://www.przetargi.wody.gov.pl) w zakładce: *Instrukcja dla Wykonawców*. Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.

Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem. Celem skomunikowania się z Zamawiającym Wykonawca korzysta z zakładki „ZAPYTAJ”. Zakładka ta służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.

Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.

Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy jako załączniki.

Celem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, Wykonawca korzysta z opcji „Zgłoś udział w postępowaniu”, a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza pliki, w szczególności pliki *Formularza oferty, Formularza wyceny ofertowej, oświadczenia RODO* (jeżeli dotyczy zgodnie z pkt 15 Zapytania ofertowego). Zamawiający zaleca, aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację. **Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie.**

Postępowanie podprogowe nie musi być podpisane elektronicznie – do zgłoszenia udziału w postępowaniu należy dołączyć plik zawierający skany podpisanej oferty wraz z załącznikami.

Wykonawca ma również możliwość złożenia oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Celem podpisania oferty należy pobrać plik zawierający wszystkie pliki oferty, zapisać go na dysku. Następnie uruchomić program do podpisu elektronicznego, podpisać zapisany plik generując plik z rozszerzeniem .xades.

Plik ten następnie należy wystąpić na Platformę. Podpisanie oraz złożenie oferty odbywają się po użyciu opcji „Podpisz ofertę”.

Szczegółowy sposób podpisania oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie pod adresem: <http://www.przetargi.wody.gov.pl/wp/instrukcja-dla-wykonawc/3795,Instrukcja-dla-Wykonawcow.html>.

Oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą nie należy szyfrować – załączone pliki są automatycznie szyfrowane po zamieszczeniu ich na Platformie i do upływu terminu składania ofert są one niewidoczne zarówno dla Zamawiającego, jak i dla innych Wykonawców.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem funkcji „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w *Instrukcji oferenta* dostępnej na Platformie.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić ofertę za pośrednictwem funkcji „Modyfikuj ofertę”. Proces modyfikacji oferty przebiega etapowo, najpierw jest anulowana aktualna oferta, a następnie wyświetlany jest formularz składania nowej oferty. Sposób wycofania oferty został opisany w *Instrukcji oferenta* dostępnej na Platformie.

Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

Termin składania oferty: ofertę wraz z załącznikami należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy, do dnia 21.08.2020 r. do godz. 14.00.

13. Termin związania ofertą: 30 dni

14. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-844, ul. Grzybowska 80/82, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: jod@wody.gov.pl lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na „**Rozbiórka tam bobrowych na terenie ZZ w Warszawie – NW Grójec**”, nr postępowania **WA.ROZ.2811.286.2020**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Zarząd Zlewni w Warszawie

ul. Elektronowa 2, 03-219 Warszawa

T. 22 11 23 853 • F. 22 11 23 899 • email: zz-warszawa@wody.gov.pl

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

15. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].

* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

16. Postanowienia końcowe

- 1) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 2) Oferta powinna zachować swoją ważność przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- 3) Oferta oraz dokumenty z nią związane powinny być sporządzone wyłącznie w języku polskim.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
- 5) Zamawiający nie przewiduje Wykonawcom zwrotu kosztów ofertowania.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
- 7) Rozpatrywane będą oferty kompletne, spełniające wymagania zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z wyboru wykonawcy oraz zmiany lub zaprzestania procedury w każdym momencie, bez podania przyczyny.
- 9) Zamawiający pisemnie zawiadomi biorących udział w postępowaniu o wyborze oferty.
- 10) Osobą udzielającą dodatkowych informacji jest Pan Jerzy Kuc, PGW Wody Polskie, Zarząd Zlewni w Warszawie, ul. Elektronowa, 2, 03-319 Warszawa, tel. 22 11 23 878, email: jerzy.kuc@wodypolskie.gov.pl


17. Wykaz załączników

- Załącznik nr 1 – Formularz wyceny ofertowej
- Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy.
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie RODO
- Załącznik nr 4 – Wzór umowy

12.08.2020

data i podpis

DYREKTOR


Anna Anna Rudlicka